



Beard Elementary School

6445 W. Strong Street Chicago IL 60656
Telephone: 773-534-1228

www.beard.cps.edu

Manda Lukic
Principal

Joan Hoyle Lynch
Assistant Principal

Local School Council Meeting

AGENDA for 9-25-2025 at 9:00 am

6445 W. Strong Street (in person)

Thursday, August 28 · 9:00 – 9:30am

Google Meet joining info

Video call link: <https://meet.google.com/bco-cfeh-rva>

Or dial: (US) +1 786-352-8595 PIN: 840 446 349#

1 CALL MEETING TO ORDER: LSC Chairperson says “I call this meeting to order. Can I have a second please. Secretary please do a roll call of members present.”

2 ROLL CALL: Secretary reads out the names of members present and records attendance. Secretary says: “Everyone who is present at this meeting, please sign your name on the sign in sheet to reflect your attendance at this meeting. This includes visitors. If you are attending online, please sign your name in the chat box at this time. Principal Manda Lukic, please begin the recording of the meeting.”

1. COMMUNITY – Tracy Peters
2. COMMUNITY – Katie Weiss
3. PARAPROFESSIONAL – Jessica Gee
4. PARENT – Meghan Manning
5. PARENT – Nicole Welter
6. PARENT – Kathryn Sandoval
7. PARENT – Angelica Benitez – LSC Chair Person
8. PARENT – Lubna Anil
9. PARENT – Edyta Zuk
10. PRINCIPAL – Manda Lukic
11. TEACHER – Andrea Patrinos – Secretary/ FOIA
12. TEACHER – Michele Van Pelt

3 APPROVAL OF AGENDA: LSC Chairperson says “Are there any corrections that needs to be made? “I motion to approve the agenda. Can I have a second? All in favor?”

4 APPROVAL OF MINUTES: LSC Chairperson says “Are there any corrections that needs to be made? “I motion to approve the minutes. Can I have a second? All in favor?”

5 PUBLIC SPEAKS: LSC Chairperson says, “At this time we will invite all public speakers to address the council if they have signed up to do so. For public participation you will have a 2-minute time limit. It is our normal process to take down your information and get back to you next month in response to your questions.

6 LSC APPROVALS: LSC Chairperson says, “LSC Members are free to ask questions about any of the business items below. The principal has emailed transfer amendments to all members. Please go over all of the business items below Principal Manda Lukic.”

- a) LSC will approve monthly budget transfers submitted to the LSC by the principal. Approval will be for transfers in any of the following funds of 115, 114, 220, 332, 324, 362, & 370. See transfer amendments page in email.
- b) Approve decrease or increases funding in buckets where applicable.
 - a. Bucket 687925 opened to pay for misc. staff (funding from OSD prep stipend) \$22,294.00
 - b. Bucket 679587 decrease in security OT bucket – funding moved to language line services for parent translations \$8000
 - c. Decrease bucket funding for 621716 sub bucket and moved \$8000 to reading supplies line
 - d. Book transfer for \$2000 for art teacher – purchase of art supplies
 - e. Cleared negative pointer lines, see budget transfers sent to LSC
- c) Proposal for Restaurant Dinner fundraisers in which donation proceeds go to Beard School for school wide projects.
 - 1. All in Harwood Heights:
 - 2. Panera: Wednesday, 10.27.2025 4:00-8:00
 - 3. Chipotle - Wednesday, 11.19.2025 4:00-8:00
 - 4. Portillo's - Wednesday, 12.17.2025 - 4:00-8:00
 - 5. Buona - Wednesday, 1.21. 2026 - 4:00-8:00

7 Reports:

Principal Report – Manda Lukic

- Attendance Percentage: 88.13%
- Attendance Expectation 95%

8 PPLC – Michelle Van Pelt

9 PAC – Andrea Patrinos

10 NEW BUSINESS: none

11 OLD BUSINESS: none

12 Meeting Adjournment - LSC person says, "I motion to adjourn this meeting. Do I have a second? All in Favor? Meeting is adjourned until next month's scheduled meeting.

Chairperson: Angelica Benitez, parent
Posted: 9-23-2025



Beard Elementary School

6445 W. Strong Street Chicago IL 60656
Telephone: 773-534-1228

www.beard.cps.edu

Manda Lukic
Principal

Joan Hoyle Lynch
Assistant Principal

LSC AGENDA for Meeting 9-25-2025 at 9:00 am

6445 W. Strong Street

Chicago IL 60656
In Library Meeting Room

- A. Call Meeting to Order
- B. Roll Call
- C. Approve Agenda
- D. Approve Minutes
- E. Public Speaks -2 mins.
- F. LSC Approvals:

6 LSC APPROVALS

- d) Approval for transfers in the following funds of 115, 114, 220, 332, 324, 362, & 370. See budget transfer sheet.
- e) Approve decrease or increases funding in buckets:
 - a. Bucket 687925 opened to pay for misc. staff (funding from OSD prep stipend) \$22,294.00
 - b. Bucket 679587 decrease in security OT bucket - funding moved to language line services for parent translations \$8000
 - c. Decrease bucket funding for 621716 sub bucket and moved \$8000 to reading supplies line
 - d. Book transfer for \$2000 for art teacher - purchase of art supplies
 - e. Cleared negative pointer lines, see budget transfers sent to LSC
- f) Proposal for Restaurant Dinner fundraisers in which donation proceeds go to Beard School for school wide projects.
 - 6. All in Harwood Heights:
 - 7. Panera: Wednesday, 10.27.2025 4:00-8:00
 - 8. Chipotle - Wednesday, 11.19.2025 4:00-8:00
 - 9. Portillo's - Wednesday, 12.17.2025 - 4:00-8:00
 - 10. Buona - Wednesday, 1.21. 2026 - 4:00-8:00
- G. Principal Report
- H. PPLC Report - Michele Van Pelt
- I. PAC Report - Andrea Patrinos
- J. New Business: none
- K. Old Business: none
- L. Meeting Adjournment

Chairperson: Angelica Benitez, parent
Posted: 9-23-2025

Reunión del Consejo Escolar Local

ORDEN DEL DÍA para el 25-9-2025 a las 9:00 am

6445 W. Strong Street (presencial)

Jueves, 28 de agosto · 9:00 – 9:30 am

Información para unirse por Google Meet

Enlace para videollamada: <https://meet.google.com/bco-cfeh-rva>

O marque: (EE.UU.) +1 786-352-8595 PIN: 840 446 349#

1 LLAMADO A LA SESIÓN: El presidente del LSC dice: “Llamo a sesión. ¿Alguien que dé una segunda? Secretario, por favor, haga el pase de lista de los miembros presentes.”

2 PASE DE LISTA: El secretario lee los nombres de los miembros presentes y registra la asistencia. El secretario dice: “Todos los presentes en esta reunión, por favor firmen su nombre en la hoja de registro para constatar su asistencia. Esto incluye a los visitantes. Si está participando en línea, por favor firme su nombre en el chat en este momento. Directora Manda Lukic, por favor comience a grabar la reunión.”

1. COMUNIDAD – Tracy Peters
2. COMUNIDAD – Katie Weiss
3. ASISTENTE EDUCATIVO – Jessica Gee
4. PADRE/MADRE – Meghan Manning
5. PADRE/MADRE – Nicole Welter
6. PADRE/MADRE – Kathryn Sandoval
7. PADRE/MADRE – Angelica Benitez – Presidenta del LSC
8. PADRE/MADRE – Lubna Anil
9. PADRE/MADRE – Edyta Zuk
10. DIRECTORA – Manda Lukic
11. MAESTRA – Andrea Patrinos – Secretaria/FOIA
12. MAESTRA – Michele Van Pelt

3 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA: La presidenta del LSC dice: “¿Hay correcciones que hacer? Propongo aprobar el orden del día. ¿Alguien da una segunda? ¿Todos a favor?”

4 APROBACIÓN DE LAS ACTAS: La presidenta del LSC dice: “¿Hay correcciones que hacer? Propongo aprobar las actas. ¿Alguien da una segunda? ¿Todos a favor?”

5 PARTICIPACIÓN PÚBLICA: La presidenta del LSC dice: “En este momento invitamos a los oradores públicos que se hayan inscrito a dirigirse al consejo. La participación pública tiene un límite de 2 minutos. Es nuestro procedimiento habitual tomar sus datos y responder el próximo mes a sus preguntas.”

6 APROBACIONES DEL LSC: La presidenta del LSC dice: “Los miembros del LSC pueden hacer preguntas sobre cualquier punto del orden del día. La directora ha enviado por correo electrónico las modificaciones de transferencias a todos los miembros. Por favor revisen los siguientes asuntos de negocio con la directora Manda Lukic.”

- a) El LSC aprobará las transferencias mensuales de presupuesto enviadas por la directora. La aprobación será para transferencias en cualquiera de los fondos 115, 114, 220, 332, 324, 362 y 370. Ver página de modificaciones en el correo electrónico.
- b) Aprobar disminuciones o incrementos de fondos en los rubros donde aplique.
- a. Rubro 687925 abierto para pagar personal varios (financiado por estipendio de preparación OSD) \$22,294.00
 - b. Rubro 679587 disminución en horas extras de seguridad – fondos movidos a línea de servicios de idiomas para traducción a padres \$8,000
 - c. Disminución de fondos en rubro 621716 subrubro y se movieron \$8,000 a línea de materiales de lectura
 - d. Transferencia de libros por \$2,000 para la maestra de arte – compra de materiales de arte
 - e. Se aclararon líneas negativas, ver transferencias enviadas al LSC
- c) Propuesta de cenas recaudatorias en restaurantes cuyos donativos irán a Beard School para proyectos escolares generales.

- 1. Todos en Harwood Heights:
- 2. Panera: miércoles, 27.10.2025, 4:00-8:00 pm
- 3. Chipotle: miércoles, 19.11.2025, 4:00-8:00 pm
- 4. Portillo's: miércoles, 17.12.2025, 4:00-8:00 pm
- 5. Buona: miércoles, 21.1.2026, 4:00-8:00 pm

7 Informes:

Informe de la directora – Manda Lukic

o Porcentaje de asistencia: 88.13%

o Meta de asistencia: 95%

8 PPLC – Michelle Van Pelt

9 PAC – Andrea Patrinos

10 ASUNTOS NUEVOS: ninguno

11 ASUNTOS PENDIENTES: ninguno

12 Clausura de la reunión – La presidenta del LSC dice: “Propongo clausurar esta reunión. ¿Alguien da una segunda? ¿Todos a favor? La reunión queda clausurada hasta la próxima convocatoria.”

Presidenta: Angelica Benitez, madre

Publicado: 23-9-2025